

# POLITIQUE

MUNICIPALE DES AÎNÉS



SAINT-LUDGER-DE-MILOT



# TABLÉ DES MATIÈRES

|  |           |
|--|-----------|
| <b>MOT DU MAIRE .....</b>  | <b>1</b>  |
| <b>MOT DU RESPONSABLE<br/>DE LA QUESTION DES AÎNÉS .....</b>               | <b>2</b>  |
| <b>COMITÉ DE MISE À JOUR<br/>DE LA POLITIQUE DES AÎNÉS .....</b>           | <b>3</b>  |
| <b>PORTRAIT<br/>DE LA POPULATION .....</b>                                 | <b>4</b>  |
| <b>PORTRAIT DE LA POPULATION ET<br/>RÉPARTITION DE LA POPULATION .....</b> | <b>5</b>  |
| <b>VALEURS, DÉFINITION<br/>ET PRINCIPES DIRECTEURS .....</b>               | <b>6</b>  |
| <b>PLAN D'ACTION.....</b>  | <b>8</b>  |
| - Habitat et milieu de vie   |           |
| - Transport et mobilité  |           |
| - Participation sociale  |           |
| - Loisirs  |           |
| - Respect et inclusion sociale   |           |
| - Communications et informations   |           |
| - Santé et services sociaux  |           |
| - Sécurité   |           |
| - Espaces extérieurs et bâtiments  |           |
| <b>LOGO ET REMERCIEMENTS.....</b>  | <b>15</b> |

# MOT DU MAIRE

Chères Milotoises, chers Milotois,

C'est avec grand plaisir que je vous présente la mise à jour de la politique Municipalité amie des aînés (MADA) de la municipalité de Saint-Ludger-de-Milot.

Je suis particulièrement fier du travail accompli par le comité pour cette mise à jour MADA et je félicite tous les intervenants qui y ont participé. Notre milieu n'échappe pas au vieillissement de la population, depuis la mise en action de la première version de la politique MADA en 2016, nous pouvons nous réjouir d'avoir mis en place des outils pour mettre en valeur une qualité de vie pour nos aînés. Des actions de notre plan de l'époque ont été réalisées. Par la mise en place de cette mise à jour MADA, le conseil s'engage à continuer sur sa lancée et à agir de façon concrète, en lien avec cette politique.

Nous voulons répondre aux besoins grandissants de nos aînés à travers la mise en place de services efficaces et de structures accessibles et adaptées à leur mode de vie. Je tiens également à souligner l'apport financier du ministère de la Santé et des Services sociaux du Québec (Secrétariat aux aînés) ainsi que le soutien technique du Carrefour action municipale et famille dans notre démarche.

Bravo et merci à tous ceux qui se sont impliqués dans cette mise à jour! Elle nous permettra de continuer d'améliorer et de bonifier nos actions afin que nos aînés soient heureux, en sécurité, actifs et en santé le plus longtemps possible à Saint-Ludger-de-Milot.

*Marc Laliberté*

Maire



# MOT DU RESPONSABLE DE LA QUESTION DES ÂÎNÉS



Chères citoyennes, chers citoyens,

À titre de représentant de la question des aînés au conseil municipal, j'ai le plaisir de vous présenter le document final de la mise à jour de la politique MADA. La réalisation de cette mise à jour est un travail d'équipe, la participation de divers intervenants a été bénéfique, ainsi que l'implication des membres du comité de révision, qui ont dû, bien malgré eux, jongler avec les problématiques de toute sorte, que deux années de pandémie ont apportées.

Le travail ainsi que les rencontres du comité au fil des derniers mois, nous ont permis de voir toutes les choses que la Municipalité a mises en place pour nos aînés, afin qu'ils bougent, qu'ils soient actifs et se sentent bien. Le nouveau plan d'action MADA nous aidera à continuer de suivre la ligne directrice dans le but de poursuivre nos réalisations destinées au bien-être de nos aînés.

Je tiens à remercier les personnes de notre population qui ont complété le sondage ainsi que notre comité de révision qui a à coeur le bonheur de nos aînés. Également pour leur soutien, merci à Mme Véronique Millier, consultante indépendante et à Mme Isabelle Quimper du Carrefour action municipale et famille. Et bien sûr, un merci spécial à Mme Chantale Arnold, notre coordonnatrice, qui a apporté une aide considérable à la création du document.

Merci à la population pour votre confiance!

*Patrick Bouchard*

Conseiller municipal,  
responsable de la question des aînés

# COMITÉ DE MISE À JOUR DE LA POLITIQUE DES AÎNÉS



ANNE-MARIE MALTAIS, CHANTALE ARNOLD, PATRICK BOUCHARD, LUCIE CANTIN, GINETTE PELLETIER

## PATRICK BOUCHARD

Conseiller municipal, responsable de la question des aînés  
Président du club de l'âge d'or, Les Gerbes d'Or

## GINETTE PELLETIER

Représentante du Comité de Santé

## ANNE-MARIE MALTAIS

Responsable de la Chorale Atout Chœur  
Représentante des aînés

## LUCIE CANTIN

Membre FADOQ Saguenay—Lac-Saint-Jean  
Membre du conseil d'administration de la Gerbe d'Or  
Représentante des aînés

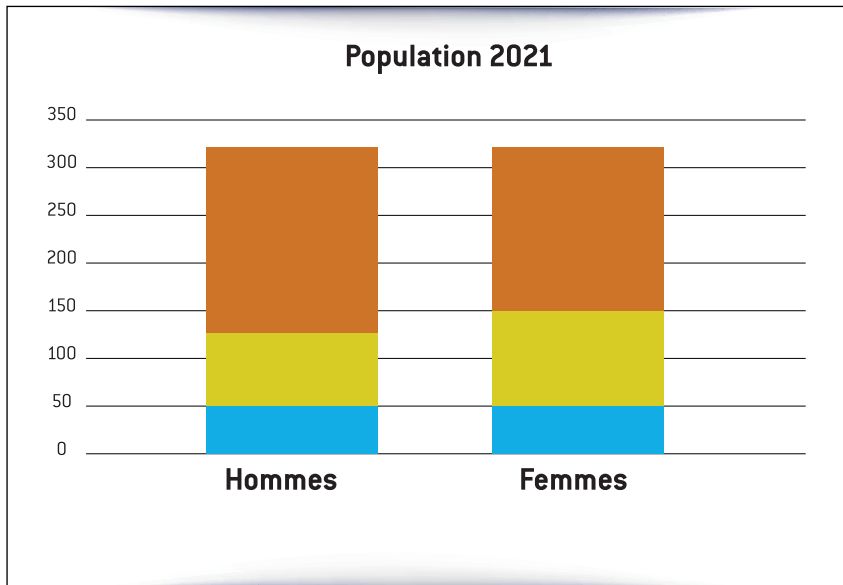
## CHANTALE ARNOLD

Coordonnatrice développement et loisirs  
Responsable de la mise à jour de la politique des aînés



# PORTRAIT DE LA POPULATION SAINT-LUDGER-DE-MILOT

# PORTRAIT DE LA POPULATION

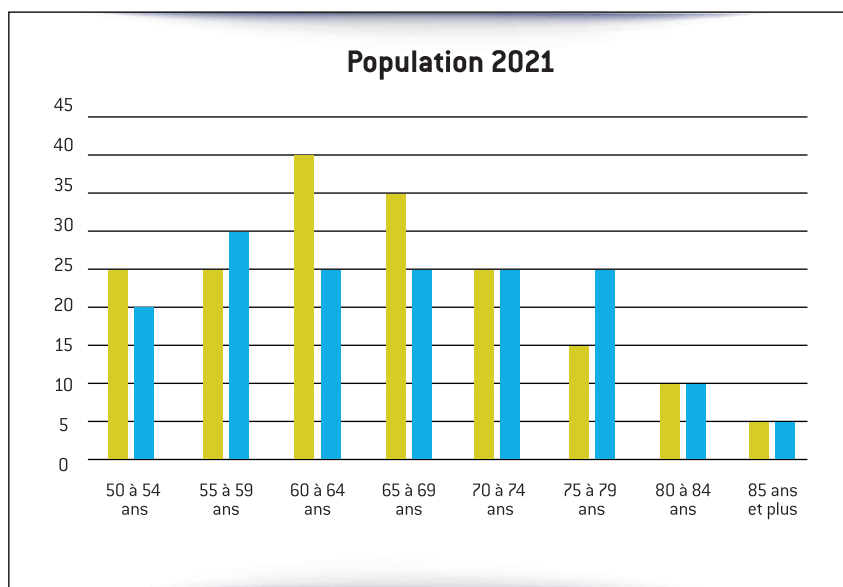


- 0 à 19 ans
- 20 à 49 ans
- 50 ans et +

**48,8**  
ÂGE  
MOYEN

**54,4**  
ÂGE  
MÉDIAN

# RÉPARTITION DE LA POPULATION



- Hommes
- Femmes

**185**  
SONT ÂGÉES  
DE 65 ANS  
ET PLUS SOIT  
**29%**  
DE LA  
POPULATION.

# LES VALEURS

La politique des aînés de Saint-Ludger-de-Milot est fondée sur la **VOLONTÉ** partagée de la Municipalité et des organismes du milieu de veiller au **BIEN-ÊTRE** de sa population. Elle repose essentiellement sur un travail de **PARTENARIAT** afin d'orienter ses décisions pour que les citoyens puissent vieillir **HEUREUX** et en **SANTÉ**, tout en demeurant dans leur communauté.

Avec l'intention d'améliorer les conditions de vie des aînés et de promouvoir le **VEILLISSEMENT ACTIF**, la Municipalité verra à adapter ses services à leurs besoins, et ce, sur différents aspects.

## DÉFINITION DU TERME AÎNÉ

L'aîné est une personne-ressource. Il remplit un rôle important au sein de la famille. Il peut être bien entouré ou isolé, disponible ou occupé. En raison de son vécu, il a acquis une expérience variée. Il enrichit sa communauté en lui transmettant ses valeurs, son savoir et son histoire. Il porte la mémoire d'un peuple aux autres générations.

## PRINCIPES DIRECTEURS ET CHAMPS D'ACTION

Le concept de vieillissement actif préconisé par l'OMS et par le gouvernement du Québec fait référence au processus visant à optimiser les possibilités de bonne santé, de participation et de sécurité afin d'accroître la qualité de la vie pendant la vieillesse.

### CES PRINCIPES ORIENTENT LES DÉCISIONS DU CONSEIL MUNICIPAL EN CE SENS :

- Mettre en valeur la place des aînés et leur implication dans la collectivité;
- Reconnaître l'importance de la famille dans le maintien des aînés au sein de la municipalité;
- Harmoniser les forces et les ressources de la communauté afin d'agir de façon concertée;
- Offrir un milieu de vie de qualité aux citoyennes et aux citoyens pour qu'ils puissent y demeurer le plus longtemps possible.





Tiré du **GUIDE D'ACCOMPAGNEMENT POUR LA RÉALISATION DE LA DÉMARCHÉ MUNICIPALITÉ AMIE DES AÎNÉS**, voici les neuf champs d'action ayant guidé le travail du comité MADA pour la mise à jour du plan d'action 2023-2025

### HABITAT – MILIEU DE VIE

Pour assurer le bien-être des aînés, il est primordial que leur milieu de vie soit adapté à leur besoin. C'est pourquoi nous avons choisi de valoriser les ressources disponibles et ainsi, favoriser le maintien à domicile.

### TRANSPORT – MOBILITÉ

La mobilité sur le territoire est un enjeu essentiel pour les aînés de notre localité. La proximité de certains services facilite les déplacements à pied ou en vélo, mais l'éloignement des centres hospitaliers soulève un défi.

### PARTICIPATION SOCIALE

Notre municipalité reconnaît les compétences de ses aînés. Elle encourage le bénévolat et les activités intergénérationnelles soutenant ainsi la création de liens sociaux favorables au bien-être de l'ensemble de ses citoyens.

### LOISIRS

Les loisirs occupent une place importante dans la vie des aînés. D'autant plus, qu'il est question du vieillissement actif. Comme quoi nous adapterons les activités sociales, culturelles ou éducatives aux besoins exprimés lors de la consultation.

### RESPECT ET INCLUSION SOCIALE

L'engagement et la participation sociale des aînés au sein de notre collectivité passent inévitablement par leur inclusion et leur respect. Ainsi, d'une part, nous visons la création d'ateliers intergénérationnels dynamiques et d'autre part, nous veillerons à contrer l'isolement.

### COMMUNICATION ET INFORMATION

Afin de transmettre toutes les informations nécessaires au déploiement du plein potentiel de nos aînés, nous adapterons les outils de communication actuels et nous offrirons des moyens de promotion supplémentaires.

### SANTÉ ET SERVICES SOCIAUX

Nous vivons un enjeu majeur quant à l'accès de proximité aux services de santé et de bien-être. Par conséquent, nous favoriserons la concertation des différents acteurs du milieu et nous mettrons à jour notre liste des premiers répondants.

### SÉCURITÉ

La sécurité de nos citoyens nous tient particulièrement à cœur. Comme par le passé, au cours des prochaines années, nous apporterons des améliorations en ce sens.

### ESPACES EXTÉRIEURS ET BÂTIMENTS

Au cours des dernières années, nous avons accru l'accès universel aux environnements bâtis de notre territoire. Afin de permettre à tous les citoyens d'en profiter, nous veillerons à les en informer adéquatement et à poursuivre nos améliorations.











# PLAN D'ACTION 2023 2025

**Tableau 1 : Habitat et milieu de vie**

| Objectifs  | Actions  | Responsables                        | Partenaires potentiels  |    | Échéanciers |      |      | Résultats attendus  |
|--|--|-------------------------------------|---|--|-------------|------|------|---|
|  |  |                                     |   |  | 2023        | 2024 | 2025 |   |
| Valoriser les ressources disponibles pour favoriser le maintien à domicile | Offrir des soirées conférences avec des spécialistes sur différents thèmes (Programme RénoRégion, Crédit d'impôt, Entreprises de services à domicile, domotique, système d'alarme, système d'alerte médical, prévention des chutes [PIED], etc.) | Municipalité<br>Service des loisirs | SHQ<br>FADOQ<br>AQDR<br>Travailleur de milieu auprès des aînés<br>Entreprises d'installation de domotique<br>Fiscaliste<br>CIUSSS | <br> | X           | X    | X    | Tenue d'une conférence par année                                    |
|  | Exposer les avantages des maisons bigénérationnelles (journal municipal, conférence)   | Municipalité                        |   | <br> |             | X    |      | Ajout d'au moins une habitation bigénérationnelle sur le territoire |

**Tableau 2 : Transport et mobilité**

| Objectifs   | Actions   | Responsables    | Partenaires potentiels          |   | Échéanciers |      |      | Résultats attendus                              |
|---|---|-----------------|---------------------------------|--|-------------|------|------|---|
|   |   |                 |                                 |  | 2023        | 2024 | 2025 |   |
| Accroître et maintenir la mobilité des aînés sur l'ensemble du territoire | Mettre en place une campagne de recrutement des bénévoles pour le service de transport-accompagnement | Comité de santé | Municipalité<br>Les Gerbes d'Or |    |             | X    |      | Liste d'au moins cinq bénévoles accompagnateurs |
|   | Créer une zone piétonnière au cœur du village (trottoirs de l'avenue Lévesque)                        | Municipalité    | Comité d'embellissement         |    |             |      | X    | Ajout d'une zone piétonnière au cœur du village |
|   | Maintenir l'entretien hivernal des trottoirs  | Municipalité    |                                 |    | X           | X    | X    | Accès quatre saisons aux trottoirs              |
|   | Offrir des conférences de mise à jour du code de la sécurité routière                                 | Municipalité    | SAAQ<br>École de conduite       | <br> |             | X    |      | Présence de quinze aînés en moyenne             |

**Légende**

 Ressources
  Humaines
  Financières
  Informationnelles
  Bénévoles






**Tableau 3 : Participation sociale**

| Objectifs  | Actions   | Responsables | Partenaires potentiels  |    | Échéanciers |      |      | Résultats attendus                |
|--|---|--------------|---|--|-------------|------|------|-----------------------------------|
|  |   |              |   |  | 2023        | 2024 | 2025 |                                   |
| Reconnaître les compétences particulières des aînés en soutenant les initiatives de mentorat entre les générations | Poursuivre les ateliers de partage de connaissances avec les jeunes (tricot, couture, cuisine, jardinage, etc.) | Municipalité | Gerbes d'Or<br>AFÉAS<br>École primaire                              |    | X           | X    | X    | Tenue de trois ateliers par année |
| Favoriser le bénévolat   | Organiser une activité de reconnaissance des bénévoles  | Municipalité | Gerbes d'Or<br>AFÉAS<br>Comité de Santé<br>Fabrique<br>Bibliothèque | <br> | X           | X    | X    | Tenue d'une activité par année    |

**Tableau 4 : Loisirs**

| Objectifs  | Actions  | Responsables | Partenaires potentiels |    | Échéanciers |      |      | Résultats attendus   |
|--|--|--------------|------------------------|--|-------------|------|------|--|
|  |  |              |                        |  | 2023        | 2024 | 2025 |  |
| Adapter les activités sociales, sportives, culturelles ou éducatives aux besoins des aînés | Accroître l'offre de service des loisirs en fonction de l'intérêt réel des aînés | Municipalité |                        |    | X           | X    | X    | Augmentation du nombre d'activités offertes                                      |
|  | Organiser une journée « Porte ouverte » à la bibliothèque                        | Bibliothèque | Municipalité           |  | X           | X    | X    | Augmentation du nombre d'aînés participants aux activités de la bibliothèque     |
|  | Poursuivre l'aménagement du parc multi-générationnel                             | Municipalité |                        |  | X           | X    | X    | Aménagement complet du parc  |
| Bonifier les installations récréatives pour usage hivernal                                 | Déterminer un parcours pour de la raquette au camping                            | Municipalité |                        |  |             | X    |      | Ajout d'une activité supplémentaire à l'offre actuelle                           |
|  | Déneiger le sentier du parc Central pour la marche                               | Municipalité |                        |  |             | X    |      | Ajout d'une activité supplémentaire à l'offre actuelle                           |
|  | Former des groupes de marche et raquettes  | Municipalité |                        |  |             | X    |      | Augmentation de l'achalandage du parc Central (cinq à dix aînés supplémentaires) |
| Renouer avec la nature, s'intégrer aux regroupements familiaux                             | Améliorer les camps locatifs du camping  | Municipalité |                        |  |             |      | X    | Location de cinq séjours en camping par des aînés                                |

**Tableau 5 : Respect et inclusion sociale**

| Objectifs  | Actions   | Responsables              | Partenaires potentiels                  |    | Échéanciers |      |      | Résultats attendus                                       |
|--|---|---------------------------|---|--|-------------|------|------|--|
|  |   |                           |   |  | 2023        | 2024 | 2025 |  |
| Offrir des occasions de participation intergénérationnelle | Offrir un conte aux tout-petits thématique (Halloween, Noël, St-Valentin et Pâques)     | Bibliothèque              |   |   | X           | X    | X    | Lecture d'un conte quatre fois par année                 |
|  | Organiser des activités au parc multigénérationnel (tournois, ligues, etc.)             | Gerbes d'Or               | Municipalité                            | <br> | X           | X    | X    | Offre de trois activités multigénérationnelles par année |
| Briser l'isolement social                                  | Inscrire les dates des rencontres mensuelles organisées par le Comité de santé          | Municipalité              | Comité de santé                         |   | X           | X    | X    | Publication mensuelle dans le journal municipal          |
|  | Mettre sur pied un réseau local pour faire un « Bonjour mensuel » aux aînés             | Municipalité              | AFÉAS<br>Gerbes d'Or<br>Comité de santé | <br> | X           |      |      | Réception d'un appel par mois pour les aînés concernés   |
|  | Faire connaître le service du « Bonjour quotidien » lors des appels faits aux aînés     | Comité du Bonjour mensuel | CIUSSS                                  |   | X           |      |      | Inscription de dix personnes au service                  |
|  | Enrichir les compétences des aînés dans l'utilisation des nouveaux outils électroniques | Municipalité              | FADOQ<br>Formentik                      |   | X           |      |      | Formation de dix aînés                                   |


**Tableau 6 : Communications et informations**

| Objectifs                             | Actions  | Responsables | Partenaires potentiels |    | Échéanciers |      |      | Résultats attendus  |
|---------------------------------------|--|--------------|------------------------|--|-------------|------|------|---|
|                                       |  |              |                        |  | 2023        | 2024 | 2025 |   |
| Promouvoir les ressources disponibles | Maintenir la production de l'annuaire local  | Municipalité | Comité de santé        | <br> | X           |      | X    | Impression aux deux ans d'un annuaire local incluant les ressources du milieu |
|                                       | Concevoir un aide-mémoire aimanté avec les numéros de téléphone des ressources disponibles | Municipalité | CIUSSS<br>FADOQ        | <br> |             | X    |      | Distribution de 500 aide-mémoires   |

**Tableau 6 : Communications et informations (suite)**

| Objectifs   | Actions  | Responsables | Partenaires potentiels  |    | Échéanciers |      |      | Résultats attendus  |
|---|--|--------------|---|--|-------------|------|------|---|
|   |  |              |   |  | 2023        | 2024 | 2025 |   |
| Promouvoir les ressources disponibles                     | Offrir une formation sur l'utilisation des communications en ligne pour les services essentiels (Desjardins, prise de rendez-vous, etc.)   | Municipalité | Desjardins<br>CIUSSS<br>Travailleur de milieu auprès des aînés<br>Formentik |    | X           | X    | X    | Tenue d'une conférence par année  |
| Assurer une meilleure lisibilité du journal municipal     | Utiliser une police de caractère lisible (gros et typographie)   | Municipalité |   |    | X           |      |      | Distribution d'un journal adapté aux aînés  |
|   | Revoir le mode de distribution afin d'éviter le gaspillage (via le site internet, par exemple)   | Municipalité |   |    | X           |      |      | Distribution électronique du journal. Liste des résidents désireux de recevoir le journal papier  |
| Accroître les sources d'information accessible rapidement | Se doter d'une affiche électronique extérieure grand format  | Municipalité |   | <br> | X           |      |      | Utilisation de l'affiche électronique pour transmettre les informations importantes destinées aux aînés   |
|   | Diffuser le contenu du site Web de la FADOQ  | Municipalité |   |    | X           |      |      | Meilleure connaissance des ressources en ligne offerte par la FADOQ   |
|   | Permettre aux usagers du sentier de motoneige et de QUAD de connaître le territoire, de situer les lieux d'activités sociales et sportives | Municipalité |   |    |             | X    |      | Aménagement d'une halte touristique pour le sentier de motoneiges et de QUAD<br><br>Promotion des activités locales auprès de cette clientèle   |
|   | Améliorer le site internet de la Municipalité  | Municipalité |   |    | X           | X    |      | L'ajout d'une page sur les activités des loisirs<br><br>L'ajout d'une page destinée aux activités des aînés ou la bonification de la page du Club des Gerbes d'Or (services, activités, etc.)<br><br>Adaptation du site Web en version mobile |

**Tableau 7 : Santé et services sociaux**

| Objectifs   | Actions   | Responsables    | Partenaires potentiels                |  | Échéanciers |      |      | Résultats attendus   |
|---|---|-----------------|---------------------------------------|--|-------------|------|------|--|
|   |   |                 |                                       |  | 2023        | 2024 | 2025 |  |
| Favoriser la concertation de différents acteurs du milieu | Offrir un espace privilégié dans le journal municipal aux services de santé et de bien-être | Municipalité    | Organisateur communautaire du CIUSSS  |  | X           |      |      | Publication d'articles sur les services de soutien à domicile, les saines habitudes de vie, etc.   |
|   | Former un comité de travail afin de récupérer les services de médecins et d'infirmierie     | Élus municipaux | Comité de Santé<br>Citoyens<br>CIUSSS |  | X           |      |      | Mise sur pied d'un comité de travail<br><br>Début des démarches auprès des acteurs locaux visant le retour des services de soin de santé |
| Assurer un accès efficace aux premiers répondants         | Mettre à jour la liste des Premiers répondants  | Municipalité    | Comité de Santé                       |  | X           |      |      | Mise à jour de la liste dans le journal municipal  |
|   | Recruter de nouveaux premiers répondants  | Municipalité    | Comité de Santé                       |  | X           | X    | X    | L'ajout de cinq nouveaux premiers répondants à la liste  |

**Tableau 8 : Sécurité**

| Objectifs                                    | Actions   | Responsables | Partenaires potentiels  |    | Échéanciers |      |      | Résultats attendus   |
|--|---|--------------|---|--|-------------|------|------|--|
|  |   |              |   |  | 2023        | 2024 | 2025 |  |
| Accroître et maintenir la sécurité des aînés | Ajouter de l'éclairage dans certaines zones municipales   | Municipalité |   |    | X           | X    | X    | Ajout d'au moins une zone d'éclairage                                    |
|  | Réduire la vitesse et signaler une zone d'activité  | Municipalité |   |    | X           | X    | X    | Ajout de panneaux de signalisation et de bollard aux endroits appropriés |
|  | Poursuivre le travail avec le service de police pour le respect des limites de vitesse des automobilistes | Municipalité | SQ  |    | X           | X    | X    | Présence policière accrue  |
|  | Faire respecter la réglementation municipale encadrant les chiens   | SQ           |   | <br> | X           | X    | X    | Envoi de lettres d'avertissement, émission d'amendes                     |
| Contrer la maltraitance chez les aînés       | Promouvoir les services de lutte contre la maltraitance envers les personnes âgées                        | Municipalité | Comité de Santé<br>CIUSSS<br>Travailleur du milieu auprès des aînés |    | X           | X    | X    | Utilisation, au besoin, de la ligne téléphonique anonyme                 |

**Tableau 9 : Espaces extérieurs et bâtiments**

| Objectifs   | Actions   | Responsables | Partenaires potentiels |  | Échéanciers   |      |      | Résultats attendus   |
|---|---|--------------|------------------------|--|---|------|------|--|
|   |   |              |                        |  | 2023  | 2024 | 2025 |  |
| Encourager l'usage des espaces extérieurs aménagés      | Préciser les mesures d'accessibilité dans les invitations aux activités | Municipalité |                        |  |  |      |      | Connaissance des mesures d'accessibilité aux espaces extérieurs et aux lieux d'activités |
| Améliorer la qualité de vie des usagers du Parc Central | Aménager des toilettes accessibles                                      | Municipalité |                        |  |  |      |      | Réfection des toilettes du Centre de Services pour accès aux usagers du Parc             |







## UN LOGO SIGNIFICATIF

Notre politique municipale des aînés a elle aussi son logo. Similaire à celui de notre politique familiale par sa signature graphique, il s'inscrit dans une continuité logique.

Au centre, la maison, plus qu'un logis, symbolise l'ensemble de ce qui a été construit à travers les années. Sa porte évoque l'ouverture d'esprit.

Devant, les silhouettes regardent vers l'arrière, synonyme d'accomplissement et d'expérience. Ainsi, associé à la sagesse, la couleur bleue domine.

Tout en simplicité et en mouvement, ce logo se veut vivant et dynamique car c'est ainsi que nous percevons le vieillissement actif.

## REMERCIEMENTS

- **Merci au ministère de la Santé et des Services sociaux pour son soutien technique et financier. Sans cet apport, la mise à jour de notre politique MADA n'aurait pas pu se concrétiser.**
- **Merci à Mme Isabelle Quimper, formatrice au Carrefour action municipale et famille, pour son appui et sa disponibilité tout au long de la démarche malgré la pandémie.**
- **Merci à tous les répondants au sondage. C'est grâce à vous si notre plan d'action correspond adéquatement aux besoins de nos citoyennes et citoyens.**
- **Finalement, un grand merci à tous les membres du comité de la mise à jour de la politique des aînés. Vous êtes un comité hors pair! Merci de posséder de si belles qualités : assiduité, compétences, écoute et bienveillance. Vous pouvez être fiers du travail accompli!**



En partenariat avec :

